

(ร่าง) รายงานการประชุม  
คณะกรรมการบริหารที่ประชุมผู้บริหารองค์กรของรัฐที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติเฉพาะ  
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔

วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสุขชน ๒ ชั้น ๒ อาคารสุขภาพแห่งชาติ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี  
และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยระบบ Zoom meeting

รายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุม

- |   |               |
|---|---------------|
| ๑. นายประทีป ธนกิจเจริญ<br>สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.)   | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผศ.เชิญโชค ศรีขวัญ<br>ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)                     | กรรมการ       |
| ๓. นางพัชรียา กุลานุช<br>ผู้แทนสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)                               | กรรมการ       |
| ๔. นางสาวติมา เอื้อธรรมาภิมุข<br>ผู้แทนสำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.) | กรรมการ       |
| ๕. นายสกรณ์ ชุณหะโสภณ<br>ผู้แทนสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)                                | กรรมการ       |
| ๖. นางรุ่งทิพย์ จันทศรีทอง<br>ผู้แทนสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)                                      | กรรมการ       |
| ๗. ผศ.ดร.จรวัยพร ศรีศัลลักษณ์<br>ผู้แทนสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข (สวรส.)   | กรรมการ       |
| ๘. นายทศพร เอียดคง<br>ผู้แทนสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ (มว.)   | กรรมการ       |
| ๙. ดร.พิเชษฐ หนองช้าง<br>ผู้แทนสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ (สพฉ.)   | กรรมการ       |
| ๑๐. นายปกิตศักดิ์ ลิ้มปฐมาภรณ์<br>ผู้แทนสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.)                        | กรรมการ       |
| ๑๑. ดร.นิตยา มีภูมิ<br>ผู้แทนสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.)                                   | กรรมการ       |

๑๒. รศ.ดร.มังกร โจรณ์ประภากร	กรรมการ
ผู้แทน สทศ. ส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (สทศ.)	
๑๓. นางสาวปวีณา พุ่มพันธุ์	กรรมการ
ผู้แทนสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)	
๑๔. นายติศกุล เกษมสวัสดิ์	กรรมการ
สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา (คส.)	
๑๕. นางวรินรำไพ ปุณย์ธนารีย์	กรรมการ
ผู้แทนกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ (พปส.)	
๑๖. นายชัยวัฒน์ พันธุ์ชัยพล	กรรมการ
ผู้แทนสถาบันอนุญาโตตุลาการ	
๑๗. นายอิทธิพล เปลี่ยนศาสตร์	กรรมการ
ผู้แทนสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (สศด.)	
๑๘. นายมนินทร์ สุทธิพัฒนานิติ	กรรมการ
ผู้แทนสำนักงานกองทุนยุติธรรม	
๑๙. นางเบ็ญจางค์ ถิ่นธานี	กรรมการ
ผู้แทนสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ	
๒๐. ดร.อัญชลี ศิริพิทยาคุณกิจ	กรรมการ
ผู้แทนสถาบันวัคซีนแห่งชาติ	
๒๑. พันเอก ดร.อำพันธ์ จันทร์เพ็งเพ็ญ	กรรมการ
สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ	
๒๒. ว่าที่ร้อยเอก ดร.ณัฐพล พัวประเสริฐ	กรรมการ
ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า (สขค.)	

### รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวฐานิตา สอนเจริญ	สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (สทป.)
๒. นางพรรณพร พงษ์สามารถ	สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า (สขค.)
๓. นางสาววันวิสาข์ นาคปมุต	สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า (สขค.)
๔. นายธศักดิ์ สุริยาทรงศักดิ์	สถาบันวัคซีนแห่งชาติ
๕. นางสาวศรัญญา สระาคำ	สถาบันวัคซีนแห่งชาติ
๖. นางสาววรรธน์ ทิพย์จินดาชัยกุล	สถาบันวัคซีนแห่งชาติ
๗. นายสุรเดช คำเอี่ยม	สถาบันวัคซีนแห่งชาติ
๘. นางสาวสุวพัชร สายสุริยา	สถาบันวัคซีนแห่งชาติ

๙. นายณัฐ จินดาประชา	สถาบันวัคซีนแห่งชาติ
๑๐. นางสาวธนินสา วงษ์ไทย	สถาบันวัคซีนแห่งชาติ
๑๑. นางสาวอุทุมพร ทีลาศ	สถาบันวัคซีนแห่งชาติ
๑๒. นางสาวรุจิรา นพรัตน์	สนง. คกก.ส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)
๑๓. นางสาวโสภิตา เนตรวิจิตร	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
๑๔. นางศศิญา เมธาวิกุลชัย	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
๑๕. นางสาวมนต์ศิริ ธรรมธัช	สนง.สภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ ฯ (สอวช.)
๑๖. นายอาศิร จิระวิทยาบุญ	สนง.สภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ ฯ (สอวช.)
๑๗. นางสาวธิดารัตน์ เหมรังคะ	สนง.สภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ ฯ (สอวช.)
๑๘. นางสาวจิรวดี อิมสกุล	สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)
๑๙. นางสาวชวนพิศ มาศแสวง	สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)
๒๐. ดร.จิรัชญา เขียงกุล	สนง.หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)
๒๑. นางนัฏฐาพร หลิว	สนง.หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)
๒๒. นายจรูญ พันธุ์พล	สนง.หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)
๒๓. นางกัญชวลี คงสมโอษฐ์	สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข (สวรส.)
๒๔. นายสุภภัทร อภิญญานนท์	สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ (สพฉ.)
๒๕. นายพงศ์อรุณ สมร่าง	สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.)
๒๖. นางสาวมนทกานต์ ณ ระนอง	สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.)
๒๗. นางสาวจิรารักษ์ ไสกันทัต	สนง.คกก.ส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครู ฯ (สกสค.)
๒๘. นางพัฒน์ วงษ์รัตน์	สนง.คกก.ส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครู ฯ (สกสค.)
๒๙. นางสาวรสิตา แพนลีนฟ้า	สนง.คกก.ส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครู ฯ (สกสค.)
๓๐. นางนิรมล นาฏกระสูตร	สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา (คส.)
๓๑. นางพัชริกา ม่วงสีเมืองดี	สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา (คส.)
๓๒. นางสาวบุญศรี นุสดี	สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา (คส.)
๓๓. นางวนิดา วินิจจะกุล	กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์
๓๔. นายวรวิทย์ มุ่งชัยสงค์	สำนักงานกองทุนยุติธรรม
๓๕. นายสันทกิจ รัตนกุล	สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.)
๓๖. นางสาวปรางทิพย์ เนตรน้อย	สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.)
๓๗. นางสาวกชพร นิลปักษ์	สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.)
๓๘. นางวิไลรัตน์ จันทิ่ง	สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.)
๓๙. นางสาวสุวรรณา สมเจริญศิลป์	สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.)

๔๐. นางสาวชลิตา มีสมวัฒน์	สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.)
๔๑. นางสาวปยุตธนา กองวิสัยสุข	สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.)
๔๒. นายภัทรพงศ์ ไชยโชค	สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.)

### ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม (ติดภารกิจ)

สำนักงานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.)

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานฯ กล่าวต้อนรับผู้เข้าร่วมประชุมและสมาชิกองค์กร ทอพ.ที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ และได้กล่าวว่าขณะนี้สถานการณ์ COVID-๑๙ มีแนวโน้มดีขึ้น รัฐบาลมีนโยบายเปิดประเทศในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ หลายหน่วยงานเริ่มกลับมาทำงานปกติหลังจากที่ผ่านมาหน่วยงานต่าง ๆ work from home (WFH) ดังนั้นการประชุม ทอพ. อาจจะมีการนำเรื่องการ WFH มาแลกเปลี่ยนในเวที ทอพ. ในโอกาสต่อไป

นอกจากนี้จากการที่สถานการณ์โควิดมีแนวโน้มดีขึ้น ทอพ. อาจจะนำเรื่องการประชุมวิชาการประจำปี กลับมาร่วมหารือกันอีกครั้ง โดยที่ประชุมได้มอบหมายให้ สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข (สวรส.) ทำหน้าที่คณะทำงานการจัดประชุมวิชาการ ทอพ. ซึ่งเคยนำเสนอกรอบการประชุมในเบื้องต้นมาแล้ว

### มติและการมอบหมายงาน

#### รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ฝ่ายเลขานุการได้จัดส่งระเบียบวาระการประชุมให้ทุกหน่วยงานล่วงหน้าก่อนการประชุมเรียบร้อยแล้ว และหน่วยงานได้มีการแจ้งการแก้ไขรายงานการประชุมก่อนการประชุมในวันนี้เรียบร้อยแล้ว

### ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

-----

### มติและการมอบหมายงาน

#### รับทราบ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๓.๑ การเสริมสร้างความรู้ด้านการแข่งขันทางการค้า (Competition Advocacy) โดย สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า (สชค.)

สรุปสาระสำคัญ สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า เป็นหน่วยงานของรัฐที่ไม่เป็นส่วนราชการและไม่เป็นรัฐวิสาหกิจ มีฐานะเป็นนิติบุคคลเทียบเท่าระดับกรม กำกับดูแลการดำเนินงานโดยเลขาธิการ

มีบทบาทหน้าที่สร้างกติกากำกับดูแลและส่งเสริมกระบวนการด้านการแข่งขันทางการค้าให้เป็นไปอย่างเสรี และเป็นธรรมเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้ธุรกิจการค้า มีภารกิจ ๒ ด้าน คือ การบังคับใช้กฎหมาย (Law Enforcement) และ ส่งเสริมสภาพแวดล้อมด้านการแข่งขันทางการค้า (Advocacy) มีวิสัยทัศน์ คือ เป็นองค์กรกำกับดูแลการประกอบธุรกิจให้มีการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี เป็นธรรม และได้รับการยอมรับจากทุกภาคส่วน มีพันธกิจหลัก ๖ ด้าน คือ

๑. กำกับดูแลโครงสร้างตลาดและพฤติกรรมการแข่งขันทางการค้าเสรีและเป็นธรรม
๒. เพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับมาตรฐานการบังคับใช้กฎหมายการแข่งขันทางการค้าสู่ประเทศสากล
๓. ส่งเสริมและสร้างเครือข่ายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้การกำกับดูแลการแข่งขันทางการค้าสู่มาตรฐานสากล
๔. เผยแพร่และส่งเสริมให้ผู้ประกอบธุรกิจและผู้เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันขององค์กร
๕. ส่งเสริมการบริการจัดการที่มีประสิทธิภาพคล่องตัวเพื่อสร้างธรรมาภิบาลขององค์กร
๖. พัฒนาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีจรรยาบรรณ

ทั้งนี้ ได้นำเสนอนวัตกรรมการดำเนินงานที่สำคัญให้ที่ประชุมได้รับทราบในประเด็นต่าง ๆ คือ ผลงานการเผยแพร่ความรู้ (ด้านการแข่งขันทางการค้า ด้านการจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการแข่งขันทางการค้า ด้านจัดรับฟังความคิดเห็นร่างกฎหมายลำดับรอง และ ด้านการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก)

#### ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

- สถาบันอนุญาโตตุลาการ มีการทำงานร่วมมือกับตำรวจไซเบอร์ และอาสาที่จะประสานความร่วมมือหากสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้ามีภารกิจที่จะดำเนินงานเกี่ยวข้องกับหน่วยงานตำรวจไซเบอร์ รวมทั้งหน่วยงานระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องด้วย
- สำหรับการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าที่ประสบผลสำเร็จ ได้แลกเปลี่ยนกรณีศึกษาที่เกิดขึ้น ๒ กรณี ดังนี้
- กรณีที่มีการประชุมร่วมของสมาคมการค้าที่กำหนดราคาและประมาณการขาย ตามหลักกฎหมายไม่สามารถทำได้ถือว่าเป็นการฮั้ว เช่น กรณีน้ำแข็งมีการแบ่งพื้นที่และกำหนดราคาขาย ซึ่งได้มีการร้องเรียนและอยู่ระหว่างการตัดสิน
- กรณีสินค้าเกษตรในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอน (พืชทอง) เกิดจากการมีผู้ค้ารายใหญ่ขายเมล็ดพันธุ์ให้เกษตรกรและกำหนดให้ขายสินค้าให้ผู้ค้ารายใหญ่และกดราคา กรณีนี้ถือว่าเป็นการผูกขาดทางการค้าหรือเรียกว่าตกเขียว ซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าและกฎหมายอื่น ๆ ด้วย

## มติและการมอบหมายงาน

รับทราบ

### ๓.๒ ภารกิจหน่วยงานและหรือนวัตกรรมที่กำลังอยู่ในช่วงดำเนินการของ สทพ. โดย สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ

**สรุปสาระสำคัญ** สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ มีวิสัยทัศน์คือ กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองเป็นศูนย์กลางและโครงข่ายการเรียนรู้เงินทุน สวัสดิภาพ สวัสดิการ และการแก้ไขปัญหาของหมู่บ้านและชุมชนพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน คราวเรือนสามชิกมีความเป็นอยู่ที่พอเพียง อบอุ่น เข้มแข็ง สู่การเป็นภูมิคุ้มกันทางเศรษฐกิจและสังคมโดยรวม

พันธกิจ ๑) สร้างระบบเศรษฐกิจและสังคมฐานรากด้วยความเข้มแข็ง มั่นคง และยั่งยืนของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง เพื่อเป็นกลไกศูนย์กลางและโครงข่ายการเรียนรู้ เงินทุน สวัสดิภาพ สวัสดิการ และการแก้ไขปัญหา ๒) พัฒนาระบบเศรษฐกิจและสังคมครัวเรือนและหมู่บ้านชุมชนไปสู่ระบบเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ด้วยแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตามวิถีและภูมิปัญญาตนเองของชุมชนท้องถิ่น

ภารกิจ ๑) สนับสนุนการจัดตั้งกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง เป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนในหมู่บ้านและชุมชนเมือง สำหรับการลงทุน เพื่อการพัฒนาอาชีพ สร้างงาน สร้างรายได้ ลดรายจ่าย และบรรเทาเหตุฉุกเฉินกรณีจำเป็นเร่งด่วน ๒) ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วม และพึ่งพาตนเองของหมู่บ้านและชุมชนเมืองด้วยการเรียนรู้และพัฒนาความคิดริเริ่ม ตลอดจนเสริมสร้างศักยภาพ และส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในหมู่บ้านและชุมชนเมือง ๓) ส่งเสริมและพัฒนาหมู่บ้านและชุมชนเมือง ให้มีความสามารถในการจัดระบบและบริหารจัดการเงินกองทุนของตนเองให้เข้มแข็งและยั่งยืนสู่การเป็นสถาบันการเงินชุมชน ๔) กระตุ้นเศรษฐกิจและสังคมในระดับฐานรากของประเทศเชิงรุก และเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางเศรษฐกิจและสังคมโดยรวมของประเทศ และ ๕) ส่งเสริมให้ประชาชนเป็นผู้บริหารจัดการเอง มุ่งพัฒนาศักยภาพของคนในหมู่บ้าน/ชุมชนเข้าสู่กระบวนการมีส่วนร่วมโดยอาศัยการสร้างเครือข่ายของการทำงานแบบพหุภาคี

ยุทธศาสตร์และโครงการที่สำคัญ คือ

๑. ยุทธศาสตร์พัฒนาการบริการประชาชน โครงการจัดตั้งสถาบันการเงินชุมชน กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๒. ยุทธศาสตร์พัฒนาเศรษฐกิจฐานราก โครงการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองตามโมเดลเศรษฐกิจ BGC
๓. ยุทธศาสตร์ส่งเสริมและพัฒนากองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง โครงการสร้างผู้ตรวจสอบบัญชีกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง
๔. ยุทธศาสตร์ส่งเสริมและพัฒนากองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง โครงการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองปี ๒๕๖๔

## ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

-----

### มติและการมอบหมายงาน

#### รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

#### ๔.๑ รายงานความก้าวหน้าคณะทำงานด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ โดย สสส.

สรุปสาระสำคัญ ผู้แทนจาก สสส. ได้รายงานความก้าวหน้าของคณะทำงานด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ในความคืบหน้าการจัดซื้อจัดจ้างพัฒนาเว็บไซต์ ทอพ. และแนวทางการบริหารจัดการเว็บไซต์ ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างจัดจ้าง บริษัท เดฟครูว์ จำกัด ระยะเวลา ๑๒๐ วัน โดยมีจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) และจะจัดอบรมใช้ระบบและส่งมอบงานในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ คาดว่าจะเริ่มใช้เพื่อการสื่อสารในเดือนมกราคม ๒๕๖๕

ทั้งนี้คณะทำงาน ฯ ได้ขอความร่วมมือสมาชิก ทอพ. ให้ความร่วมมือในการจัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการจัดทำเว็บไซต์ ทอพ. ประกอบด้วย (ข้อมูลองค์กรสมาชิก และบทความ องค์กรความรู้ นวัตกรรมสำคัญ ) และการเตรียมการประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ ทอพ. ภายในองค์กรสมาชิก

## ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

คณะทำงาน ฯ ควรมีการทำหนังสือขอความร่วมมือไปยังองค์กรสมาชิก ทอพ. เพื่อจัดส่งข้อมูลองค์กรไปยังคณะทำงาน ฯ เพื่อนำข้อมูลขึ้นสู่เว็บไซต์

### มติและการมอบหมายงาน

รับทราบ รายงานความก้าวหน้าของคณะทำงานด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ และขอให้สมาชิก ทอพ. จัดส่งข้อมูลให้กับคณะทำงาน ฯ ตามเวลาที่กำหนด

#### ๔.๒ รายงานความก้าวหน้าเครือข่ายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการด้านการเงิน โดย สปสช.

สรุปสาระสำคัญ ผู้แทนจาก สปสช. ได้เสนอรายงานความก้าวหน้าเครือข่ายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการด้านการเงิน โดยสรุปว่า ได้มีการจัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ได้จัดแล้วเมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ ในเวทีแลกเปลี่ยนได้ร่วมกันกำหนดรูปแบบของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และจัดทำแผนการแลกเปลี่ยนในทุก ๒ เดือน มีหัวข้อแลกเปลี่ยนและหน่วยงานที่นำเสนอ ดังนี้

- เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง Paperless แลกเปลี่ยน โดย สวทช.
- เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง Digital Signature แลกเปลี่ยน โดย มว.
- เดือนเมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง E-Payment แลกเปลี่ยน โดย สช.
- เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง การบริหารสัญญา และการเบิก-จ่าย โดย สปสช.

ทั้งนี้ เครือข่าย ฯ ได้นัดหมายเพื่อเชิญเครือข่าย ฯ เข้าร่วมและแลกเปลี่ยนครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ ในเรื่อง Paperless เรียบร้อยแล้ว

### ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

---

#### มติและการมอบหมายงาน

๑. รับทราบ รายงานความก้าวหน้าเครือข่ายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการด้านการเงิน โดย สปสช.
๒. มอบหมาย สวทช. นำเสนอเรื่อง Paperless เพื่อแลกเปลี่ยนในที่ประชุม ทอพ. ในครั้งต่อไปเนื่องจากเป็นเรื่องที่น่าสนใจและเป็นประโยชน์ในการเรียนรู้

#### ๔.๓ รายงานความก้าวหน้าเครือข่ายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการด้านพัสดุ โดย คส.

**สรุปสาระสำคัญ** ผู้แทนจาก คส. ได้เสนอรายงานความก้าวหน้าเครือข่ายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการด้านพัสดุ โดยสรุปว่า ได้มีการแลกเปลี่ยน ๒ เรื่อง คือ

๑. การบริหารจัดการซื้อร้องเรียนจากผู้ประกอบการในการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีที่มีผู้ประกอบการที่ไม่ได้รับการคัดเลือก เมื่อมีการร้องเรียนส่งผลให้ต้องมีการส่งเรื่องไปยังคณะกรรมการอุทธรณ์ และผลการตัดสินว่าหน่วยงานไม่ได้มีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน และให้ไปดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่เริ่มต้นใหม่ ซึ่งการตัดสินลักษณะนี้เป็นไปในรูปแบบเดียวกันกับกรมบัญชีกลาง ดังนั้นทำให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเกิดความล่าช้า :ซึ่งมีหน่วยงานในสมาชิกเครือข่ายที่ได้ร่วมแลกเปลี่ยนเรื่องวิธีการแก้ปัญหา โดยใช้วิธีการเจรจากับผู้ประกอบการ ให้เข้าใจถึงสาเหตุของการไม่ได้รับเลือก ซึ่งหน่วยงานได้เปิดเผยข้อมูลที่หน่วยงานสามารถเปิดเผยได้ ให้ผู้ประกอบการได้รับทราบและเกิดความพึงพอใจ นำไปสู่การไม่ถูกผู้ประกอบการร้องเรียนหน่วยงาน

๒. แนวทางปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริม หรือ สนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หรือเรียกว่า หนังสือ ว.๘๘ มาจากกฎกระทรวงที่รัฐต้องการส่งเสริม หรือ สนับสนุน : ให้หน่วยงานของรัฐใช้ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศ (MIT) และให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ก่อน ตามแนวปฏิบัติของหนังสือ ว.๘๘ เนื่องจาก ว.๘๘ พบปัญหาว่า ๑. เป็นการให้ผู้ประกอบการรายเดิม ข้ายื่นข้อเสนอ ทำให้ไม่เป็นธรรม ๒. การค้นหารายการสินค้าหรืองานบริการไม่สามารถทำได้ เนื่องจากในการ ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SMEs สสว.ไม่ได้ให้ผู้ประกอบการนำรายละเอียดของงานที่ขายหรือที่รับจ้างระบุไว้ใน เว็บไซต์ ทำให้หน่วยงานของรัฐไม่สามารถค้นหารายการสินค้าและงานบริการต่างๆ ได้ ๓. การกำหนดหลักเกณฑ์ ดังกล่าวมีขั้นตอนที่ต้องปฏิบัติเพิ่มเติมมีรายละเอียดค่อนข้างมากและมีความยุ่งยากซับซ้อน ทำให้หน่วยงานของรัฐ ยังมีความไม่เข้าใจและยังดำเนินการไม่ถูกต้อง และมีการขออนุมัติผ่อนผันการไม่ปฏิบัติตามกฎกระทรวงฯ และ หนังสือแจ้งเวียน ว.๘๘ เป็นจำนวนมาก ดังนั้นเมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้ออกหนังสือ กค.(กวจ) ๐๔๐๕.๒ / ว ๘๔๕ อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐ



ต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ทั้งนี้ จะมีการศึกษาข้อมูลและแลกเปลี่ยนความรู้ในเรื่อง หนังสือ ว. ๘๔๕ ต่อไป

ทั้งนี้ในกลุ่มเครือข่ายได้มีการสื่อสารแลกเปลี่ยนผ่านไลน์อย่างสม่ำเสมอ และมีการวางแผนการแลกเปลี่ยน กันล่วงหน้าก่อนการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยน

#### **ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม**

๑. ในระยะยาวหากมีการค้นหาลักษณะเฉพาะของการดำเนินงานด้านพัสดุขององค์กร พ.ร.บ.เฉพาะ ที่มี ประสิทธิภาพ อาจจะมีข้อเสนอและวิธีการทำงานให้กับหน่วยงานราชการได้
๒. สสว. ยินดีให้คำปรึกษาและให้ความรู้กับหน่วยงานสมาชิก ทอพ. ในเรื่องผู้ประกอบการรายย่อยที่ ดำเนินการตามมาตรการ THAI SME-GP

#### **มติและการมอบหมายงาน**

**รับทราบ** รายงานความก้าวหน้าเครือข่ายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการด้านพัสดุ โดย คส.

#### **๔.๔ รายงานความก้าวหน้าเครือข่ายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการด้านบุคลากร โดย สวทช.**

**สรุปสาระสำคัญ** ผู้แทนจาก สวทช. ได้เสนอรายงานความก้าวหน้าเครือข่ายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการด้าน บุคลากร โดยสรุปว่า เครือข่ายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการด้านบุคลากรได้ดำเนินการตามแผนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของ เครือข่าย เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๔ ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ใน series ที่ ๒ เรื่อง Recruitment and Compensation โดย สวทช. Depa และ สวทช. และครั้งต่อไปในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จะมีการ แลกเปลี่ยนในเรื่อง Performance Management โดย สสส. สกสว. และ สช. ซึ่งได้มีการนัดหมายเพื่อเชิญ เครือข่ายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการด้านบุคลากรให้เข้าร่วมและแลกเปลี่ยนเรียบร้อยแล้ว

#### **ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม**

นอกจากมีการสื่อสารข้อมูลผลการแลกเปลี่ยนภายในกลุ่มเครือข่ายแล้ว ควรมีการส่งข้อมูลสื่อสารผ่าน ช่องทางไลน์ของกลุ่มสมาชิก ทอพ. ด้วย

ทั้งนี้ ผู้แทนจาก สวทช. ได้เรียนแจ้งที่ประชุมแล้วว่า หลังจากที่มีการแลกเปลี่ยนในทุกๆ ครั้ง ทางทีมเลขา ๗ ได้จัดส่งข้อมูลเข้ากลุ่มไลน์เรียบร้อยแล้ว ซึ่งในกลุ่มไลน์จะมีตัวแทนจากทุกๆ หน่วยงาน

#### **มติและการมอบหมายงาน**

**รับทราบ** รายงานความก้าวหน้าเครือข่ายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการด้านบุคลากร โดย สวทช.

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องพิจารณา

### ๕.๑ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมหน่วยงานสมาชิก ทอพ.

- สสส. เชิญชวนเข้าร่วมงานครบรอบ ๒๐ ปี ระหว่างวันที่ ๘-๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
- สช. เชิญเข้าร่วมการประชุมสมัชชาสุขภาพกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และประชุมสมัชชาสุขภาพแห่งชาติ ครั้งที่ ๑๔ ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔

## มติและการมอบหมายงาน

### รับทราบ

### ๕.๒ ปฏิทินนัดหมายครั้งถัดไป

#### สรุปสาระสำคัญ

นัดหมายการประชุมครั้งต่อไปในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยได้มีกำหนดระเบียบวาระการประชุม ดังนี้ คือ

- นำเสนอนวัตกรรมด้านการบริหารจัดการของ องค์กร คือ ๑) สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (สสว.) ๒) สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (สศด.)
- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้หัวข้อ Paper Less โดย สวทช.
- รายงานสถานการณ์การเงิน ทอพ. โดย เจริญญิก
- รายงานความก้าวหน้าของคณะทำงานด้านการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ โดย สสส.
- รายงานความก้าวหน้าการสร้างเครือข่ายเครือข่าย จนท.ปฏิบัติการ ด้านการเงิน พัสดุ และบุคลากร โดย สปสช. ครุสภา และ สวทช.
- รายงานความก้าวหน้าของคณะทำงานบูรณาการข้อมูลสารสนเทศ ทอพ. โดย กสศ.
- รายงานความก้าวหน้าการจัดประชุมวิชาการ ทอพ. ที่สอดคล้องกับสถานการณ์ระดับประเทศ โดย สวรส.

## มติและการมอบหมายงาน

นัดหมายการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

นางสาวปราณีทิพย์ เนตรน้อย

ผู้บันทึกการประชุม

นายสันหกิจ รัตนกุล

ผู้ตรวจรายงานการประชุม